

Рекомендації для авторів

Вимоги до структури, змісту, технічного оформлення статті відповідають вимогам стандарту про журнальні статті як форми звітності дослідника, або [JARS](#) (journal article reporting standards), викладеному, зокрема, у [Publication Manual of the American Psychological Association, Seventh Edition \(2020\)](#). У тих випадках, коли у стандарті APA відсутні якісь вимоги, ми покликаємося на Національний стандарт України [ДСТУ 7152:2020. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках та Рекомендації ЄАНР \(Європейської асоціації наукових редакторів\) для авторів і перекладачів наукових статей англійською мовою](#), але тільки такою мірою, щоб це не суперечило стандартам APA. Ми намагаємося уникати еkleктики різних стандартів.

До журналу автор подає статтю українською або англійською мовою кількома файлами. Відповідно всі елементи статті оформляються мовою подання, переклад елемента додається, якщо цього вимагає система. У випадку кількох авторів все одно подає один, відповідальний автор. Звертаємо увагу, що опублікована стаття і авторська (рукопис) відрізняються кількістю елементів. За оформлення статей, які публікуються, несуть відповідальність редактори.

1. [Вимоги до файлів подання](#)
2. [Вимоги до структури та змісту статті](#)
3. [Вимоги до технічного оформлення статті](#)

1. Вимоги до файлів подання

Увага! Ми розрізняємо мову статті і мову подання. Рекомендуємо, хоч і не обов'язково, щоб мова подання була така, як і мова статті. Мова подання обирається під час першого кроку подання. Ми використовуємо дві мови – українську або англійську.

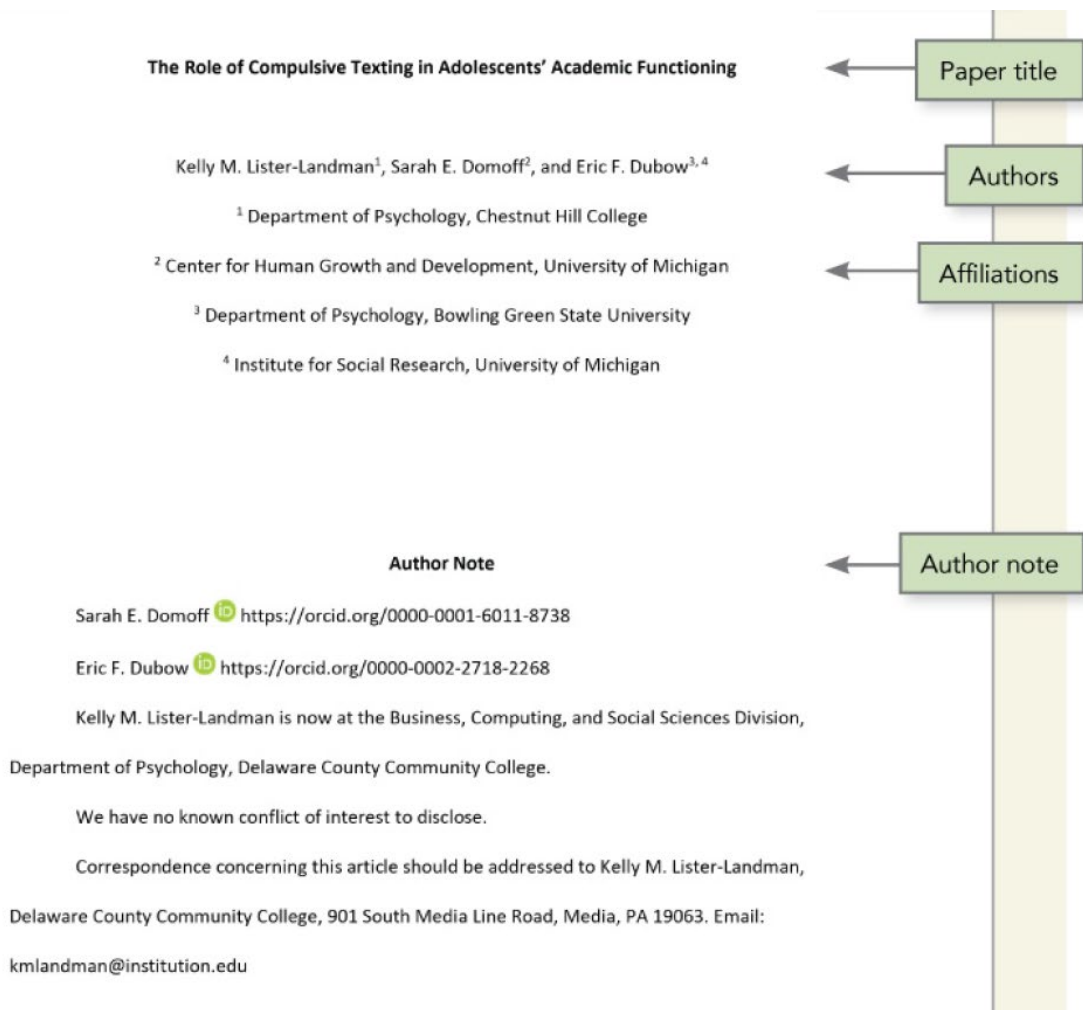
Автор подає мінімум 4 файли:

- Файл про автора (авторів) у форматі **.doc, .docx**. У назві файлу вказувати прізвище відповідального автор та через дефіс AVT.

До структурних елементів файлу належать::

1. Назва статті (мовою статті).
2. Автор (автори) (мовою статті).
3. Інституційна афіліація автора (авторів) (мовою статті).
4. Відомості про автора (авторів) (мовою статті).
5. Анотація (мовою статті).
6. Ключові слова (мовою статті).
7. Назва статті (у перекладі).
8. Автор (автори) (у перекладі).
9. Інституційна афіліація автора (авторів) (у перекладі).
10. Відомості про автора (авторів) (у перекладі).
11. Анотація (у перекладі).
12. Ключові слова (у перекладі).
13. Згоду на публікацію статті у журналі та на електронних ресурсах (мовою подання).

Приклад:



(1, 7) Назва статті має бути відцентрована, надрукована напівжирним шрифтом Times New Roman 12 кеглем, як у реченні, а не великими літерами. Проте кожне важливе слово у назві подавати з великої літери. Після заголовка – два порожніх рядки.

(2-3, 8-9) Авторів писати через кому у тій послідовності, яку погодили автори. У статтях англійською мовою двох авторів писати через «and», більше двох через коми, але перед останнім «and». Писати ім'я, потім прізвище. Нумерувати авторів верхнім індексом, якщо різні афіліації. При однаковій афіліації індексування не потрібне. Для афіліації вказувати назву закладу, місто, країну. Якщо інституційна афіліація відсутня, вказувати лише місто та країну. Авторів та афіліацію центрувати на сторінці, друкувати нормальним шрифтом без виділень.

Variation	Example
One author, one affiliation	Maggie C. Leonard Department of Psychology, George Mason University
One author, two affiliations	Andrew K. Jones-Willoughby School of Psychology, University of Sydney Center for Behavioral Neuroscience, American University
One author, no institutional affiliation	Isabel de Vries Rochester, New York, United States
Two authors, shared affiliation	Mackenzie J. Clement and Talia R. Cummings College of Nursing, Michigan State University
Two authors, different affiliations	Wilhelm T. Weber ¹ and Latasha P. Jackson ² ¹ Max Planck Institute for Human Development, Berlin, Germany ² College of Education, University of Georgia
Three or more authors, shared affiliation	Madina Wahab, DeAndre L. Washington Jr., and Julian H. Lee School of Public Health, University of California, Berkeley
Three or more authors, different affiliations	Savannah C. St. John ¹ , Fen-Lei Chang ^{2, 3} , and Carlos O. Vásquez III ¹ ¹ Educational Testing Service, Princeton, New Jersey, United States ² MRC Cognition and Brain Sciences Unit, Cambridge, England ³ Department of Psychology, University of Cambridge

(4, 10) Відомості про автора (авторів) включають чотири абзаци.

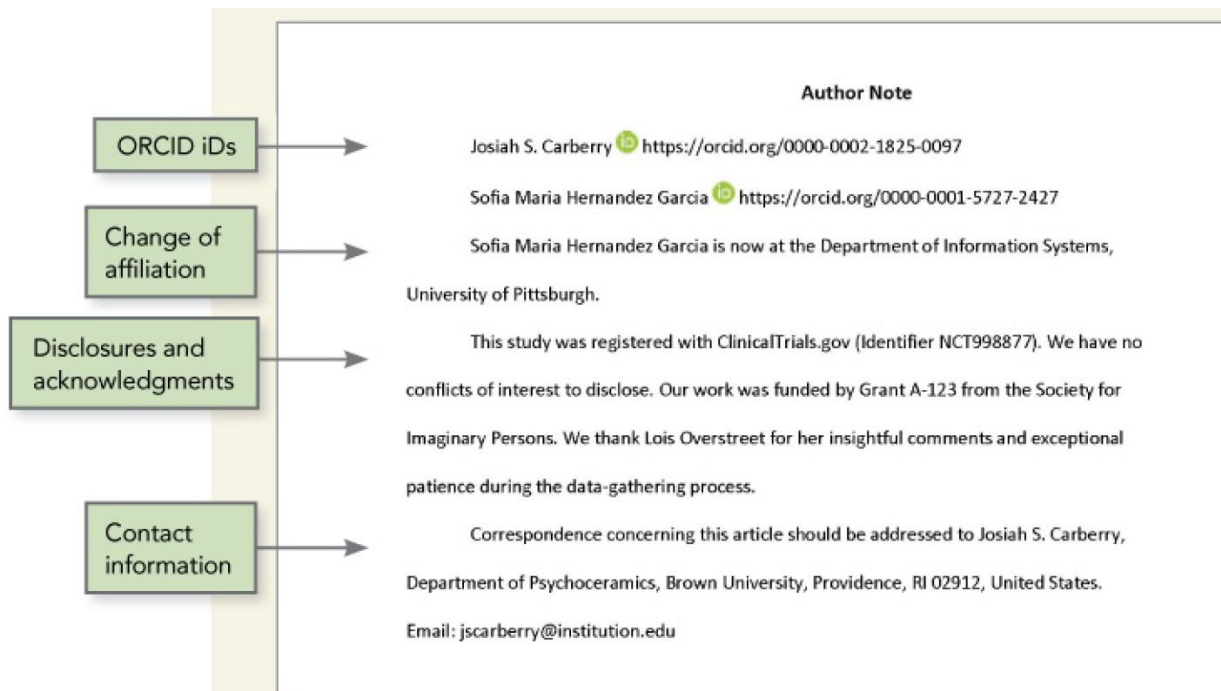
Перший абзац. Включає ORCID ідентифікаційний номер (якщо номер відсутній автора чи абзац можна пропустити):

Josiah S. Carberry  <https://orcid.org/0000-0002-1825-0097>

Sofia Maria Hernandez Garcia  <https://orcid.org/0000-0001-5727-2427>

Кожен абзац відомостей писати з нового рядка з відступом.

Другий абзац. Вкажіть будь-які зміни в авторській афіліації на момент подачі статті у зіставленні з часом проведення дослідження. Використовуйте таке формулювання: «[Ім'я автора] зараз працює в [афіліація]». При цьому в афіліації вище вказується місце проведення дослідження. Цей абзац також може бути використаний для підтвердження смерті автора. Абзац можна пропустити, якщо ніяких змін нема.



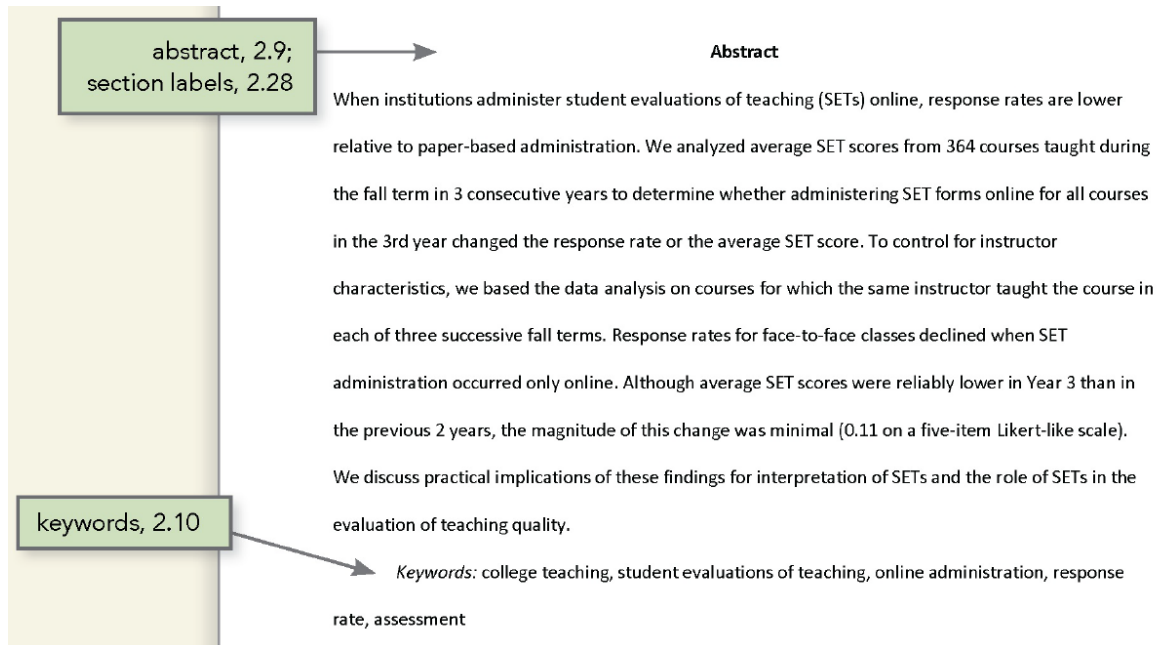
Третій абзац. Вказувати, в рамках якої науково-дослідницької роботи чи кафедральної теми, гранту тощо виконано статтю, номер реєстрації теми і т. д. Якщо набір даних було якимось чином оприлюднено, вказати тут про це, паралельно включити покликання на набір даних у список використаних джерел (посилання). Зазначати, чи нема конфлікту інтересів у авторів щодо інших учасників дослідження. Якщо у статті використано чийсь дані, вказати джерело, а також чи є дозвіл на їх використання. Вказати, за чиї кошти проводилося дослідження, а також показати будь-яку фінансову підтримку дослідження та статті.

У **четвертому абзаці** розкриваються контакти відповідального за подання автора:

Листування щодо цієї статті слід надсилати на адресу [ім'я автора]
author@institution.edu

(5-6, 11-12) Анотація має бути обсягом не більше 250 слів. Залежно від типу статті структура анотації може відрізнятися.

Будь-яка анотація з ключовими словами має такий вигляд:



Звертаємо увагу, що слово **Анотація** надруковано основним шрифтом напівжирним, відцентроване. Текст анотації без абзацного відступу і викладено в одному абзаці. «Ключові слова» надруковано курсивом, потім двокрапка, самі слова через кому, в кінці крапки нема, з абзацного відступу 1, 27 см. Якщо ключові слова переходять на наступний рядок, то цей рядок без абзацного відступу.

Увага! Назва, анотація з ключовими словами розташовується на окремій сторінці. Оскільки ми вимагаємо це подавати двома мовами, відповідно має бути дві окремі сторінки.

Структура анотації для *емпіричних* (дослідницьких) статей така:

- **Цілі.** Викладіть досліджувану проблему, включаючи основні гіпотези.
- **Учасники.** Опишіть суб'єктів (дослідження на тваринах, крім людей) або учасників (дослідження на людях), вказуючи їхні відповідні характеристики для дослідження; у дослідженнях на тваринах вкажіть рід та вид. Учасники описані більш детально в основній частині статті.
- **Метод дослідження.** Опишіть метод дослідження, включаючи дизайн дослідження (наприклад, експеримент, спостережне дослідження); розмір вибірки; використані матеріали (наприклад, інструменти, апаратура); вимірювання результатів; процедури збору даних, включаючи короткий опис джерела будь-яких вторинних даних. Якщо дослідження є аналізом вторинних даних, вкажіть це.
- **Результати.** Повідомте про результати, включаючи розміри ефектів та довірчі інтервали або рівні статистичної значущості.
- **Висновки.** Наведіть висновки, що виходять за рамки просто результатів, та повідомте про наслідки або застосування.

Ми рекомендуємо для інших типів статей по можливості застосовувати таку саму структуру анотації. Проте в стандарті APA для [інших типів статей](#) висувуються загальні вимоги.

Реплікаційні статті. Анотація до статті про реплікацію повинна описувати таке:

- тип реплікації, про яку повідомляється (наприклад, пряма [точна, буквальна], приблизна, концептуальна [конструктивна])
- детальний обсяг реплікації

- оригінальне дослідження або дослідження, що реплікуються
- загальні висновки, зроблені в ході реплікації

Кількісні або якісні метааналізи. Анотація до кількісного або якісного метааналізу повинна описувати наступне:

- проблеми дослідження, питання або гіпотези, що досліджуються
- характеристики для включення досліджень, включаючи
 - для кількісних метааналізів, незалежні змінні, залежні змінні та відповідні дизайни досліджень
 - для якісних метааналізів, критерії відповідності з точки зору теми дослідження та дизайну дослідження
- методи синтезу, включаючи статистичні або якісні метаметоди, що використовуються для узагальнення або порівняння досліджень, та конкретні методи, що використовуються для інтеграції досліджень
- основні результати, включаючи
 - для всіх досліджень, кількість досліджень; кількість учасників, спостереження або джерела даних; та їх важливі характеристики
 - для кількісного аналізу, найважливіші розміри ефектів та будь-які важливі модератори цих розмірів ефектів
 - для якісного аналізу, найважливіші висновки в їхньому контексті
- висновки (включаючи обмеження)
- наслідки для теорії, політики та/або практики

Статті з огляду літератури. Анотація до статті з огляду літератури повинна описувати основний зміст, що розглядається, включаючи таке:

- обсяг літератури, що досліджується в огляді (наприклад, журнали, книги, неопубліковані анотації) та кількість елементів, включених до огляду
- період часу, охоплений оглядом (наприклад, діапазон років)
- загальні висновки, зроблені в огляді

Теоретичні статті. Анотація до теоретичної статті повинна описувати таке:

- як працює теорія або модель та/або принципи, на яких вона базується
- які явища пояснює теорія або модель та зв'язки з емпіричними результатами

Методологічні статті. Анотація до методологічної статті повинна описувати таке:

- загальний клас, основні характеристики та діапазон застосування методів, методології або епістемологічні переконання, що обговорюються
- основні характеристики підходів, що описуються, такі як стійкість або енергетична ефективність у випадку статистичних процедур або методологічна цілісність та достовірність у випадку якісних методів

(13) Від імені усіх авторів відповідальний автор пише такого листа:

«Цим листом підтверджую свою згоду на публікацію наукової статті під назвою «» у журналі «», а також на розміщення її повного тексту на офіційних електронних ресурсах видання та в наукометричних базах, у яких індексується журнал. Гарантую, що подана стаття є оригінальною, раніше не публікувалася та не подана до інших видань. Усі співавтори (у разі наявності) ознайомлені зі змістом статті та погоджуються з умовами її публікації. Автор(и) не заперечують проти розповсюдження статті в електронному вигляді для наукових і освітніх цілей».

- Файл про використання авторами ШІ (у форматі **.doc, .docx**). У назві файлу вказувати прізвище відповідального автор та через дефіс DECLARATION.

Зміст файлу може бути таким:

Я,, підтверджую, що під час підготовки цього рукопису не використовувалися інструменти штучного інтелекту для створення, написання або редагування тексту. Усі результати є оригінальними та отримані без допомоги ШІ.

Декларація про генеративний штучний інтелект та технології, що використовують штучний інтелект у процесі написання.

Під час підготовки цієї статті автори використовували ChatGPT4o для пошуку наукових джерел. Після використання цього інструмента автори перевірили та проаналізували запропоновані джерела. Для аналізу змісту джерел також використовувався інструмент AI Assistant, інтегрований в Adobe Acrobat Online. Інформацію про це включено в розділ статті «Метод». Автори статті несуть повну відповідальність за правильне використання та цитування джерел.

- Файл (файли) про заяви автора (авторів) (у форматі **.doc, .docx**). У назві файла вказувати прізвище відповідального автора та через дефіс STATEMENTS.

УВАГА! Усе, що ви тут напишете, буде оприлюднено редакторами на сайті статті!

Дотримуйтеся структури файла, запропонованої тут. Спочатку скопіюйте назви полів, потім додайте ваші відомості до кожного поля, виходячи з опису цих полів, наведеного нижче. Якщо відомості стосуються усіх авторів, заявлених у рукописі, то вказувати прізвища авторів, яких стосуються ці відомості, не потрібно. Потрібно вказувати прізвище автора тільки у тому випадку, якщо особливі відомості стосуються тільки його.

Конфлікт інтересів

Фінансування

Внесок авторів (вставляємо за наявності більше одного автора)

Етичне схвалення

Інформована згода

Згода на публікацію

Використання ШІ

Дозволи на використання сторонніх матеріалів

Подяки (за наявності)

Конфлікт інтересів

Зазначте фінансові або нефінансові інтереси, що можуть вплинути на рукопис. Якщо відсутні — вкажіть «Не заявлено».

Фінансування

Вкажіть джерела фінансування дослідження. Якщо фінансування відсутнє — зазначте «Фінансування відсутнє».

Внесок авторів

Це питання регулюється політикою стосовно [авторства та співавторства](#). Опишіть внесок кожного автора у підготовку статті за такою [схемою](#) (обираєте необхідне):

Концептуалізація
<i>Ідеї; формулювання або еволюція всеохоплюючих цілей і завдань дослідження</i>
Управління даними
<i>Управлінські заходи для анотування (створення метаданих), очищення даних і підтримки дослідницьких даних (включаючи програмний код, якщо це необхідно для інтерпретації самих даних), для початкового використання та подальшого повторного використання.</i>
Формальний аналіз
<i>Застосування статистичних, математичних, обчислювальних або інших формальних методів для аналізу або синтезу даних дослідження.</i>
Залучення фінансування
<i>Залучення фінансової підтримки для проекту, результати якого відображені у цій публікації</i>
Дослідження
<i>Проведення процесу дослідження та розслідування, зокрема виконання експериментів або збору даних/доказів</i>
Методологія

<i>Розробка або проєктування методології; створення моделей</i>
Адміністрування проєкту
<i>Відповідальність за управління та координацію планування та використання дослідницької діяльності</i>
Ресурси
<i>Надання навчальних матеріалів, реактивів, матеріалів, пацієнтів, лабораторних зразків, тварин, обладнання, обчислювальних ресурсів або інших інструментів для аналізу.</i>
Програмне забезпечення
<i>Програмування, розробка програмного забезпечення; проєктування комп'ютерних програм; реалізація комп'ютерного коду та підтримуючих алгоритмів; тестування існуючих компонентів коду</i>
Нагляд
<i>Контроль та лідерська відповідальність за планування та виконання дослідницької діяльності, включаючи наставництво поза межами основної команди</i>
Валідація
<i>Перевірка – як частина діяльності чи окремий етап – загальної відтворюваності/реплікації/результатів/експериментів та інших наукових результатів</i>
Візуалізація
<i>Підготовка, створення та/або презентація опублікованої роботи, зокрема візуалізація/презентація даних.</i>
Написання - підготовка початкового варіанту

<i>Підготовка, створення та/або презентація опублікованої роботи, зокрема написання початкового проєкту (включаючи переклад змісту).</i>
Написання - перегляд і редагування
<i>Підготовка, створення та/або презентація опублікованої роботи тими, хто з оригінальної дослідницькою групи, зокрема критичний огляд, коментар або ревізія - включаючи перед- та післяпублікаційні етапи</i>

Якщо стаття одноосібна, це поле пропускається!

Етичне схвалення

Зазначте інформацію про біоетичне схвалення (за потреби). Наприклад: Дослідження схвалено Комісією з питань етики Київського національного університету імені Тараса Шевченка (протокол № 12 від 15.03.2024).

Інформована згода

Якщо у статті використовуються результати досліджень за участі людей, необхідно надати текст інформованої згоди, яку підписували учасники дослідження, вказати, де зберігаються згоди і скільки їх.

Згода на публікацію

Якщо в статті використовуються фотографії, персональні дані або відомості, за якими можна впізнати особу, має бути письмова згода особи на оприлюднення.

Використання ШІ (оформляється окремим файлом)

Дозволи на використання сторонніх матеріалів

Ідеться про дозвіл правовласника включити до статті чужі матеріали: зображення, фотографії, таблиці, схеми, аудіо чи відео. Відмінність від попереднього терміна:

Згода на публікацію – згода людини на оприлюднення відомостей про неї.

Дозволи на використання сторонніх матеріалів – дозволи на використання матеріалів, права на які належать іншим.

Подяки

Вкажіть осіб або установи, яким автори висловлюють подяку.

- Файл статті (у форматі **.doc, .docx**). У назві файлу вказувати слово з назви статті та через дефіс ART.

Обов'язковою вимогою до цього файлу є дотримання структури файлу, про що мова піде у розділі «Вимоги до структури та змісту статті».

2. Вимоги до структури та змісту статті

До структурних елементів авторської статті (рукопису), що подається окремим файлом, належать:

1. Назва статті (мовою статті).
2. [Основний текст статті](#) (має свою структуру, **не більше 40 тисяч знаків**, включно з пробілами, що дорівнює 3000 см² площі ілюстративного матеріалу).
3. [Посилання](#).
4. [Додатки](#) (за необхідності, **не більше 8 тисяч знаків**, включно з пробілами, або не більше 1200 см² площі ілюстративного матеріалу).
5. [Додаткові матеріали](#) (якщо передбачено; можна подавати окремими файлами).

(1) **Назва статті** має бути відцентрована, надрукована напівжирним шрифтом Times New Roman 12 кеглем, як у реченні, а не великими літерами. Проте кожне важливе слово подавати з великої літери.

(2) **Основний текст емпіричної статті** має так звану [IMRAD](#)-структуру:

- **Вступ (Introduction)**
- **Метод (Method)**
- **Результати (Results)**
- **Дискусія (Discussion)**

Ми рекомендуємо застосовувати цю структуру для всіх типів наукових статей, хоч в стандарті APA такої вимоги нема.

Вимагаємо дотримуватися такої архітектоніки основного тексту статті на рівні заголовків. Згідно зі стилем APA є п'ять рівнів заголовків у статті:

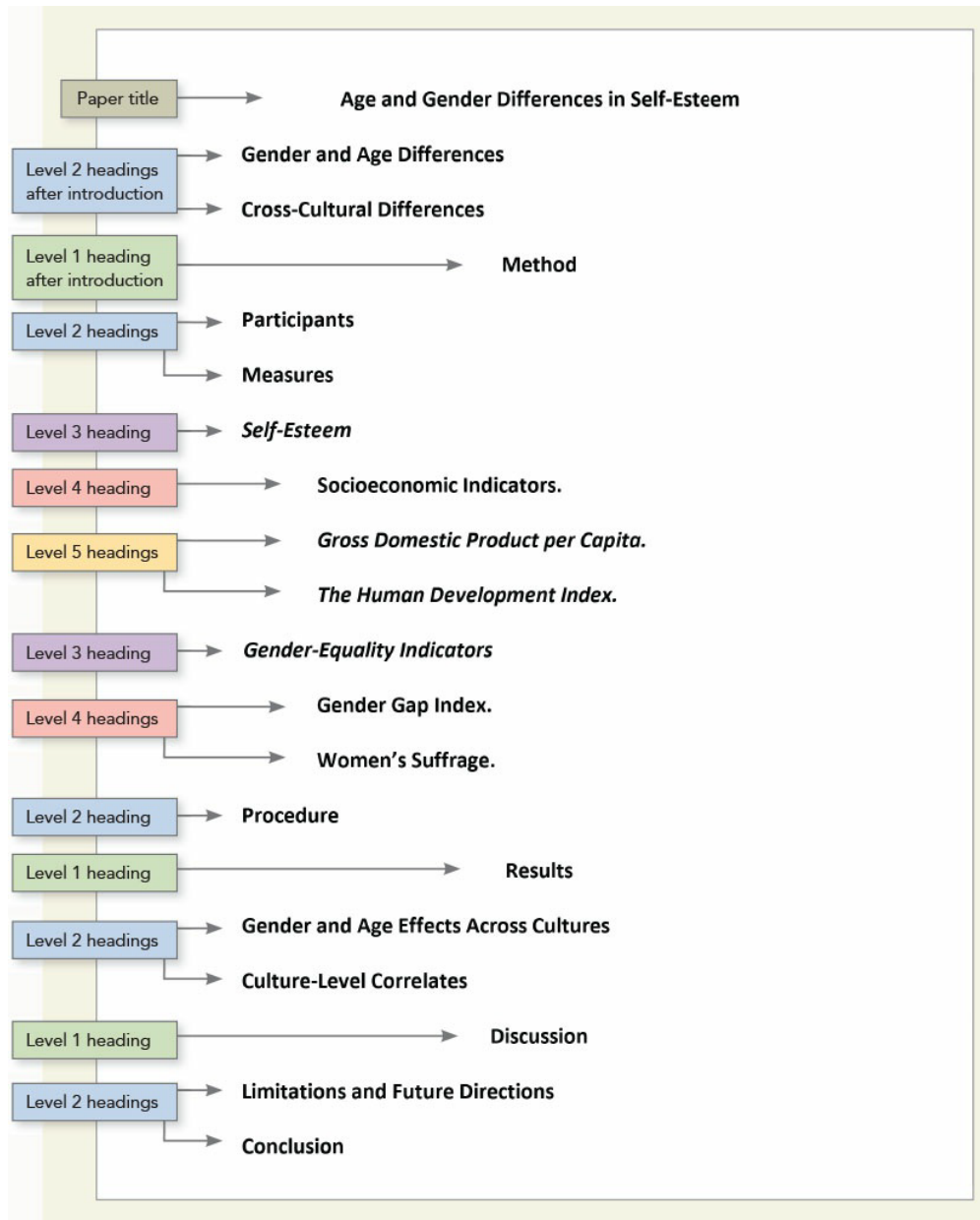


Table 2.3 Format for the Five Levels of Heading in APA Style

Level	Format
1	Centered, Bold, Title Case Heading Text begins as a new paragraph.
2	Flush Left, Bold, Title Case Heading Text begins as a new paragraph.
3	Flush Left, Bold Italic, Title Case Heading Text begins as a new paragraph.
4	Indented, Bold, Title Case Heading, Ending With a Period. Text begins on the same line and continues as a regular paragraph.
5	Indented, Bold Italic, Title Case Heading, Ending With a Period. Text begins on the same line and continues as a regular paragraph.

Note. In title case, most words are capitalized (see [Section 6.17](#)).

УВАГА! Не має вимоги обов'язково писати слово «Вступ». Можна зразу після заголовка (назви статті) починати текст вступу. **Ми не вимагаємо писати це слово.**

Наводимо стандарт на [зміст емпіричних статей](#), що базуються на **кількісних методах** (кількісні статті). Необхідно дотримуватися цього стандарту, використовуючи ті елементи змісту, які у вас є. Наводимо стандарт [на зміст емпіричних статей](#), що базуються на **якісних методах** (якісні статті). Необхідно дотримуватися цього стандарту, використовуючи ті елементи змісту, які у вас є. Стандартів JARS (APA) для змісту інших видів наукових статей нема. Проте ми рекомендуємо застосовувати вимоги наведених вище стандартів, адаптуючи їх, до змісту інших типів статей. Подаємо орієнтовну структуру змісту для інших типів наукових статей, розроблених нашою редакцією на основі рекомендацій APA щодо структури анотацій для інших типів статей.

[Реплікаційні статті.](#)

[Кількісні або якісні метааналізи.](#)

[Статті з огляду літератури.](#)

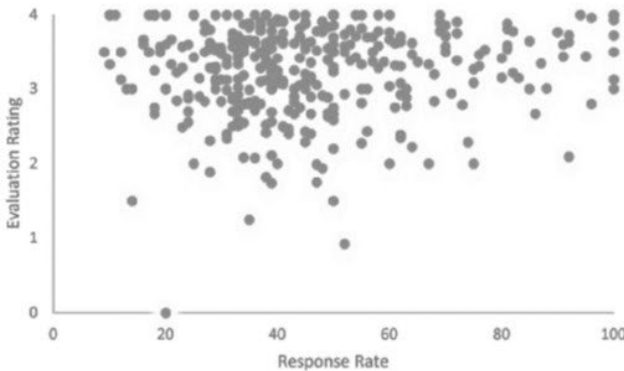
[Теоретичні статті.](#)

[Методологічні статті.](#)

Ілюстрації, таблиці. Усі рисунки (схеми, графіки, діаграми тощо) й таблиці повинні бути пронумеровані арабськими цифрами й розміщені безпосередньо в тексті там, де вони мають бути за змістом (а не наприкінці документа).

До рисунків потрібно дати пояснювальні підписи (над рисунком, окремим абзацом, з виключкою ліворуч, окремими рядками, назва нормальний курсив, слово **Рисунок** – прямий напівжирний), а до таблиць — тематичні назви (над таблицею, окремим абзацом, з виключкою ліворуч, окремими рядками, назва нормальний курсив, слово **Таблиця** – прямий напівжирний). Підписи та назви мають відображати зміст зображень і таблиць, бути стислими й інформативними. На кожен рисунок чи таблицю потрібно покликатися в основному тексті статті й зазначати їхній порядковий номер, наприклад: (Таблиця 1), (Рисунок 1). Про оформлення таблиць та рисунків читайте [тут](#).

table number, 7.10	COMPARISON OF STUDENT EVALUATIONS OF TEACHING	18																								
table title, 7.11	Table 1 <i>Means and Standard Deviations for Response Rates (Course Delivery Method by Evaluation Year)</i> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Administration year</th> <th colspan="2">Face-to-face course</th> <th colspan="2">Online course</th> </tr> <tr> <th><i>M</i></th> <th><i>SD</i></th> <th><i>M</i></th> <th><i>SD</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Year 1: 2012</td> <td>71.72</td> <td>16.42</td> <td>32.93</td> <td>15.73</td> </tr> <tr> <td>Year 2: 2013</td> <td>72.31</td> <td>14.93</td> <td>32.55</td> <td>15.96</td> </tr> <tr> <td>Year 3: 2014</td> <td>47.18</td> <td>20.11</td> <td>41.60</td> <td>18.23</td> </tr> </tbody> </table> <i>Note.</i> Student evaluations of teaching (SETs) were administered in two modalities in Years 1 and 2: paper based for face-to-face courses and online for online courses. SETs were administered online for all courses in Year 3.	Administration year	Face-to-face course		Online course		<i>M</i>	<i>SD</i>	<i>M</i>	<i>SD</i>	Year 1: 2012	71.72	16.42	32.93	15.73	Year 2: 2013	72.31	14.93	32.55	15.96	Year 3: 2014	47.18	20.11	41.60	18.23	
Administration year	Face-to-face course		Online course																							
	<i>M</i>	<i>SD</i>	<i>M</i>	<i>SD</i>																						
Year 1: 2012	71.72	16.42	32.93	15.73																						
Year 2: 2013	72.31	14.93	32.55	15.96																						
Year 3: 2014	47.18	20.11	41.60	18.23																						
table note, 7.14																										

figure number, 7.24	COMPARISON OF STUDENT EVALUATIONS OF TEACHING	19
figure title, 7.25	Figure 1 <i>Scatterplot Depicting the Correlation Between Response Rates and Evaluation Ratings</i> 	
figure note, 7.28	<i>Note.</i> Evaluation ratings were made during the 2014 fall academic term.	

Якщо статтю буде прийнято, автори завантажують окремі файли всіх рисунків високої роздільної здатності у форматах .tif або .jpg. Назви файлів для інформаційної графіки мають бути зрозумілими

та відповідати назвам у тексті (наприклад, **Рисунок 1**, **Рисунок 2**). Роздільна здатність зображень: 1200 dpi для штрихового зображення, 600 dpi для відтінків сірого та 300 dpi для кольорового зображення.

(3) Посилання

Бібліографічні описи у посиланнях наводять за бібліографічним стилем цитування **APA style references (7th Edition)**.

Джерела у посиланнях **не нумерують** і подають **за абеткою**.

Для кожного джерела потрібно зазначати DOI або URL (за наявності).

У статті подають **ОДИН** список використаних джерел — **References/ Посилання**, у якому бібліографічний опис джерел **не романським шрифтом**, а кириличним, арабським, китайським тощо наводять в оригіналі або транслітерують романським шрифтом, після оригінальної назви у квадратних дужках подають переклад англійською мовою. Наприклад:

Женченко, М. (2019). Цифрові трансформації видавничої галузі [Digital transformation publishing industry]. Жнець.

УВАГА! Ми не транслітеруємо назви кириличним шрифтом, зберігаємо їх в оригіналі!

ФОРМАТ ПОКЛИКАННЯ НА ДЖЕРЕЛА В ТЕКСТІ

Внутрішньотекстові покликання подають **у круглих дужках із зазначенням**:

- **прізвища автора (якщо автор один) або перших слів назви праці (для видань без авторів)**, через кому **року публікації** і, за необхідності, через кому **сторінок** після скорочення "с." (укр. мовою) або "р." (англ. мовою). Назву праці можна скорочувати, а пропущені слова позначати знаком "три крапки"):

(Freeberg, 2019), (Freeberg, 2019, p. 147), (Freeberg, 2019, pp. 56–57), (Наукова спадщина..., 2017, с. 45), (Проблеми типологічної ... лексикології, 2018, с. 184–185);

- **прізвищ усіх співавторів (якщо авторів не більше трьох), року видання:**

(Cornell & Harlow, 2003), (Cornell & Harlow, 2003, p. 200), (Dormus, Brown, & Bloom, 2013);

- **прізвища лише першого співавтора (якщо авторів понад три), скорочення "та ін." або "et al.", року видання):**

(Grady et al., 2019), (Назаренко та ін., 2022);

- **прізвища та ініціалів автора, року видання (якщо у статті є покликання на роботи авторів з однаковим прізвищем, опубліковані того самого року):**

(Reinberg, T., 2005);

- **прізвища автора, року видання першої роботи, року видання наступної роботи (якщо стаття містить покликання на роботи одного автора, опубліковані в різні роки, прізвище автора не дублюють):**

(Gibson, 2007, p. 115; 2010, pp. 73–75);

- **прізвища автора, року видання, малої літери після року видання (якщо стаття містить покликання на роботи одного автора, опубліковані того самого року):**

(Gibson, 2005a; 2005b; 2005c);

- **із зазначенням номера або назви (якщо нема номера) частини електронного джерела (тому, частини, розділу тощо) через кому після року публікації, якщо сторінки не пронумеровано.**

(Brown, 2017, vol. 2).

Покликання на кілька джерел водночас подають через крапку з комою в алфавітному порядку за першою літерою прізвища автора кожного джерела або назви праці для видань без автора. Наприклад, дослідники вивчали певну проблему:

(Freeberg, 2019; Grady et al., 2019).

Основна частина покликань у публікації має бути на авторитетні джерела останніх 5–7 років видання. Список літератури (посилання) має не менше як на 30 % містити статті, опубліковані у рейтингових журналах, які індексуються в наукометричних базах *Scopus* та *Web of Science*. Самоцитовання не повинно перевищувати 15 % від загальної кількості цитованих джерел.

ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНИХ ОПИСІВ (за APA style references)

Книжкове видання

Автор, А. А. (рік публікації). *Назва книги*. Видавництво.

Covey, S. R. (2013). *The 7 habits of highly effective people: Powerful lessons in personal change*. Simon & Schuster.

Для електронних книг або книг, які мають електронні версії, наприкінці бібліографічного опису зазначають URL, наприклад:

Svendsen, S., & Løber, L. (2020). *The big picture/Academic writing: The one-hour guide* (3rd digital ed.).

Hans Reitzel Forlag. <https://thebigpicture-academicwriting.digi.hansreitzel.dk/>

Brück, M. (2009). *Women in early British and Irish astronomy: Stars and satellites*. Springer Nature.

<https://doi.org/10.1007/978-90-481-2473-2>.

Женченко, М. (2019). *Цифрові трансформації видавничої галузі*. 2-ге вид., переробл. і доповн.

Жнець. <https://www.zhnets.com.ua/zhenchenko-maryna-tsyfrovi-transformatsiyi-vydavnychoyi-galuzi-kyiv-zhnets-2019-2-ge-vyd-zmin-409-s/>

Стаття в журналі

Автор, А. А. (рік публікації). Назва статті. *Назва журналу*, номер тому (номер випуску), сторінки. URL

Grady, J. S., Her, M., Moreno, G., Perez, C., & Yelinek, J. (2019). Emotions in storybooks: A comparison of storybooks that represent ethnic and racial groups in the United States. *Psychology of Popular Media Culture*, 8(3), 207–217. <https://doi.org/10.1037/ppm000185>

Презентація на конференції

Автор, А. А. (рік, місяць, дата проведення конференції). Назва презентації [Презентація на конференції]. Назва конференції, місце проведення конференції. URL

Evans, A. C., Jr., Garbarino, J., Bocanegra, E., Kinscherff, R. T., & Márquez-Greene, N. (2019, August 8–11). Gun violence: An event on the power of community [Conference presentation]. APA 2019 Convention, Chicago, IL, United States. <https://convention.apa.org/2019-video>

Матеріали конференції, опубліковані у збірнику матеріалів конференції

Автор, А. А. (рік). Назва публікації. У Прізвища редакторів збірника (ред.), *Назва конференції: Число. Назва* (сторінки). Видавець. URL

Bedenel, A.-L., Jourdan, L., & Biernacki, C. (2019). Probability estimation by an adapted genetic algorithm in web insurance. In R. Battiti, M. Brunato, I. Kotsireas, & P. Pardalos (Eds.), *Lecture notes in computer science: Vol. 11353. Learning and intelligent optimization* (pp. 225–240). Springer. https://doi.org/10.1007/978-3-030-05348-2_21.

Батрак, А. К. (2015). До питання про мораторій на відчуження земельних ділянок. У Д. В. Санніков, І. В. Ігнатенко, А. П. Гетьман, М. В. Шульга (Ред.), *Перші кроки в науці земельного, аграрного та екологічного права* (с. 42–45). Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого. <http://nauka.nlu.edu.ua/download/zemelnoe2015.pdf>

Дисертація

Опублікована

Автор, А. А. (рік). *Назва дисертації* [Тип роботи, Університет]. База даних. URL

Корхова, М. М. (2015). *Продуктивність сортів пшениці м'якої озимої залежно від строків сівби та норм висіву в умовах Південного Степу України* [Дис. канд. с.-г. наук, Миколаївський національний аграрний університет]. Інституційний репозитарій Миколаївського національного аграрного університету. <http://dspace.mnau.edu.ua/jspui/handle/123456789/2677>.

Moss, C. L. (2015). *Expanded internet art and the informational milieu* (Publication No. 3740855) [Doctoral dissertation, New York University]. PQDT Open. <https://pqdtopen.proquest.com/doc/1753118023.html?FMT=AI>.

Неопублікована

Автор, А. А. (рік). *Назва дисертації* [Неопубл. тип роботи]. Назва університету, де захищено дисертацію.

Harris, L. (2014). *Instructional leadership perceptions and practices of elementary school leaders* [Unpublished doctoral dissertation]. University of Virginia.

Лісовський, С. А. (2004). *Економіко-географічні засади збалансованого розвитку України* [Неопубл. дис. д-ра геогр. наук]. Інститут географії Національної академії наук України.

Автореферат

Заїнчківська, І. П. (2020). *Етнорелігійні виміри творчої спадщини І. Огієнка* [Автореф. дис. канд. філос. наук, Національний педагогічний університет імені М. П. Драгоманова]. ENPUIR. <http://enpuir.npu.edu.ua/handle/123456789/28228>.

Нормативно-правові акти, стандарти

Про забезпечення функціонування української мови як державної. (2019). Закон України від 25.04.19. № 2704-VIII. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2704-19>.

International Organization for Standardization. (2018). *Occupational health and safety management systems – Requirements with guidance for use* (ISO Standard № 45001:2018).
<https://www.iso.org/standard/63787.html>.

Детальні вимоги та приклади оформлення бібліографічних описів можна також подивитися у: [Publication Manual of the American Psychological Association \(APA\), 7th Edition](#) та у [Прикладах оформлення посилань за APA \(7th ed.\)](#).

Для коректного складання бібліографічних описів у посиланнях можна використати спеціалізовані програми, наприклад: <https://www.grafiati.com/uk/>.

(4) Додатки (за необхідності, **не більше 8 тисяч знаків**, включно з пробілами, або не більше 1200 см² площі ілюстративного матеріалу). Автор може додавати до основного тексту статті додатки, на які буде зроблено покликання у тексті статті. Додатками можуть бути тексти, таблиці, графіки, фото, переліки лінків на аудіо- та відеофайли і т. д. Доцільність таких додатків визначає сам автор та обговорює з редактором. [Вимоги до оформлення додатків](#) передбачено стилем APA.

(5) Додаткові матеріали (якщо передбачено). Автор статті може робити покликання на додаткові матеріали, які є корисними для розуміння тексту статті або є даними для статті, що знаходяться на інших ресурсах. Крім того на деяких сайтах журналів є спеціальні розділи «Додаткові матеріали», де редактори за пропозицією авторів розташовують додаткові матеріали. Ці матеріали не є частиною статті, хоч можуть оцінюватися рецензентами чи редакторами. Додаткові матеріали можуть бути тільки в онлайн-режимі. Покликання на додаткові матеріали здійснюються у примітках до статті або безпосередньо у тексті статті.

Якщо сайт журналу має розділ «Додаткові матеріали», то від додаткового матеріалу можна перейти до тієї статті, до якої він відноситься. Про цей тип матеріалів відомості можна знайти в APA стандарті, витяг з якого читайте [тут](#).

УВАГА! Ми вимагаємо подавати додаткові матеріали окремими файлами, якщо автор хоче розмістити їх на сайті журналу.

3. Вимоги до технічного оформлення статті

Технічне оформлення статті має відповідати вимогам подання за стилем APA (завантажити усі вимоги одним [pdf-файлом](#)), зокрема:

1. Текст має бути подано як файл у форматі **WinWord (*.doc, *.docx)** без застосування **стильової розмітки**.
2. **Параметри сторінки:**
 - міжрядковий інтервал — подвійний;
 - абзацний відступ — 1,27 см;
 - абзац вирівнювати тільки по лівому краю;
 - формат — A4;
 - поля усі — 2,54 см.

3. Параметри форматування структурних елементів:

- шрифт для всіх елементів Times New Roman 12;
- напівжирним виділяти заголовки і центрувати;
- не починайте нову сторінку та не робіть додаткові розриви рядків, коли з'являється новий заголовок; кожен розділ тексту має йти за наступним без розриву;
- позначте список літератури як «**Посилання**», напишіть його з великої літери, жирним шрифтом та вирівняйте по центру. Зробіть подвійний інтервал між усіма записами у списку літератури (включаючи у самому посиланні та між посиланнями). Використовуйте висячий відступ для всіх посилань, тобто перший рядок кожного посилання вирівнюється зліва, а наступні рядки мають відступ 0,5 дюйма (12,7 мм);
- починайте кожен додаток на окремій сторінці після будь-яких посилань, виносок, таблиць та рисунків. Дайте кожному додатку підпис та назву. Якщо стаття має один додаток, позначте його як «**Додаток**»; якщо стаття має більше одного додатка, позначте кожен додаток великою літерою (наприклад, «**Додаток А**», «**Додаток Б**») у порядку, в якому він згадується в тексті. Кожен додаток має бути згаданий (викликаний) принаймні один раз у тексті за його підписом (наприклад, «див. Додаток А»);
- для виносок в нижньому колонтитулі сторінки, приміток до таблиць та зображень, цитат, що йдуть окремим абзацом, використовуйте той самий шрифт, але 10 кегля з одинарним міжрядковим інтервалом.

4. Додаткові вимоги до тексту статті:

- кожен аббревіатуру вводити в текст у дужках після першого згадування відповідного повного словосполучення; лише потім можна користуватися введеною аббревіатурою;
- усі цитати подавати мовою статті (незалежно від мови оригіналу), обов'язково супроводжуючи їх посиланнями на джерело та конкретну сторінку;
- якщо цитата дорівнює абзацу або кільком абзацам, то її подавати теж окремим абзацом з відступом зліва 1, 27 см без відступу першого рядка, але наступні абзаци цитати давати з відступом першого рядка ще на 1, 27 см;
- усі покликання зі списку використаних джерел мають бути наведені в тексті; усі покликання, наведені в тексті, також мають бути включені до списку літератури;
- пропущені місця цитат позначати квадратними дужками з трьома крапками: [...];
- формули у статтях набирати за допомогою редактора формул (Microsoft Equation чи MathType Equation) та редактора формул Microsoft Office, розмір шрифту 10 pt;
- між числовим значенням і скороченою назвою одиниці виміру величини ставити нерозривний інтервал (Ctrl+Shift+Space);
- дотримуватися такого формату графічних знаків: лапки "...", апостроф ...'..., тире ... – ... (слід використовувати коротке [–] тире, а не довге [—] чи дефіс [-]);
- на позначення діапазону (від ... до ...) ставити коротке тире: с. 95–97, 30–40-х рр., квітень–травень, Київ–Львів;
- не допускати заміни латинських літер кириличними і навпаки (наприклад, латинських o, a, c, x, p, e, H, T, I, M, B кириличними о, а, с, х, р, е, Н, Т, І, М, В), особливо у прізвищі й імені автора, назві статті, анотації, ключових словах, бібліографічних покликаннях, оскільки це може спричинити помилкове індексування публікації та унеможливити її ідентифікацію у пошукових і бібліометричних системах.